

La ventaja QCONF

Durante una llamada en conferencia QCONF el anfitrión puede compartir su pantalla al tiempo que se conversa, mostrando documentos y presentaciones.

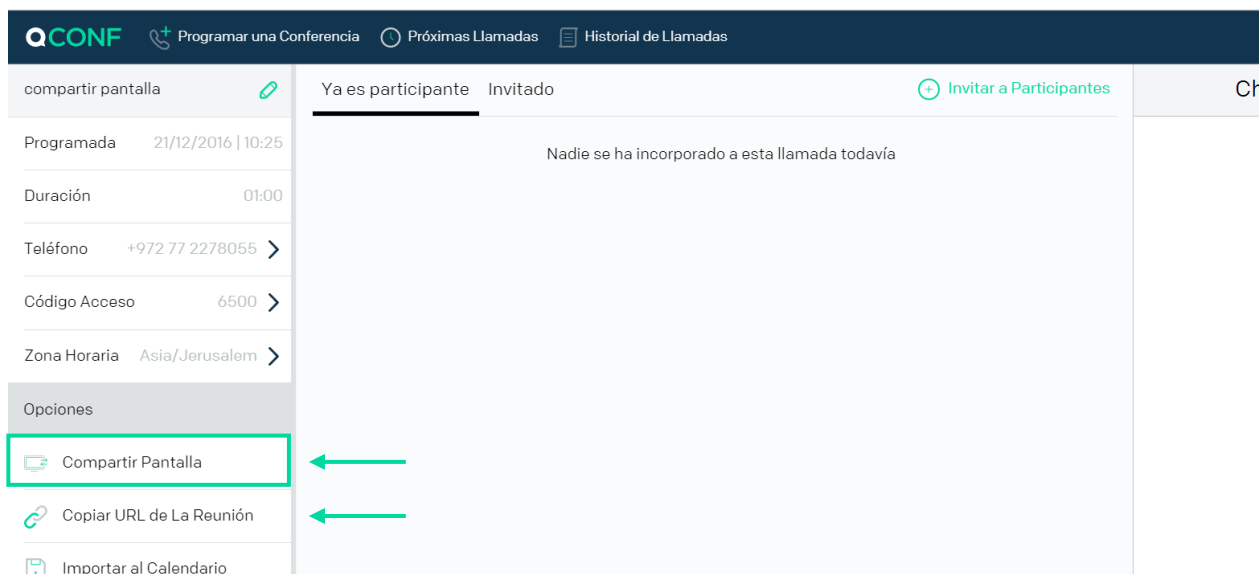
QCONF ofrece compartir pantalla usando la red mientras la conferencia de audio tiene lugar utilizando líneas fijas de calidad, de manera que el sonido es inmejorable.

¡No más conversaciones interrumpidas o rotas!

¿Cómo compartir su pantalla?

○ Pulse 'compartir pantalla' en el espacio de reunión

Comparta sus documentos desde el propio espacio de reunión descargando y activando el archivo 'compartir-pantalla.jnlp'. Puede enviar a sus invitados el 'URL reunión' que abrirá la pantalla compartida en sus dispositivos, cualquier dispositivo (BYOD). Sus invitados podrán ver su pantalla fácil y automáticamente.



The screenshot shows the QCONF interface with a dark blue header containing the logo and navigation links: 'Programar una Conferencia', 'Próximas Llamadas', and 'Historial de Llamadas'. Below the header, there's a sidebar on the left with a search bar containing 'compartir pantalla' and a list of options under the 'Opciones' section. The 'Compartir Pantalla' option is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. Below it, the 'Copiar URL de La Reunión' option is also highlighted with a red arrow. The main content area shows a meeting status: 'Ya es participante Invitado' and 'Invitar a Participantes' button. Below this, it says 'Nadie se ha incorporado a esta llamada todavía'. The bottom of the sidebar shows 'Importar al Calendario'.



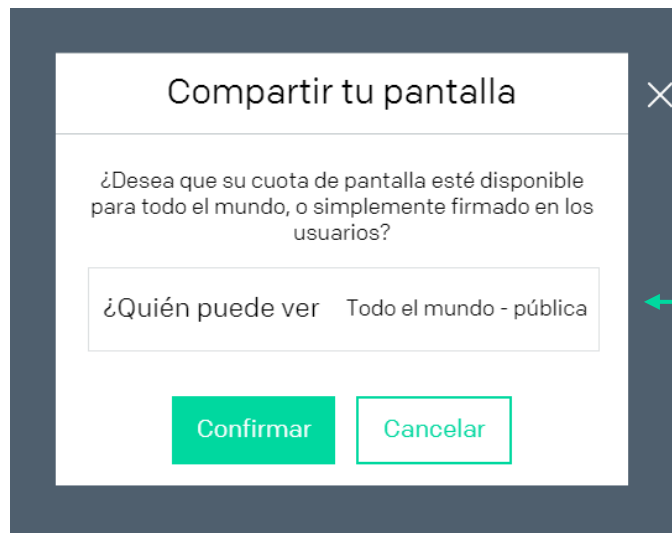
¿Quién puede ver su pantalla?

En el siguiente pop-up usted puede elegir su configuración de seguridad. Tan sólo clique si desea cambiar los valores.

Usuarios registrados – Sólo usuarios verificados por QCONF pueden ver su pantalla. Ésta es una opción que ofrece mayor seguridad pero requiere de un [registro](#).



Todo el mundo-público – Cualquiera que tenga el 'URL reunión' puede ver su pantalla, sin registro necesario.

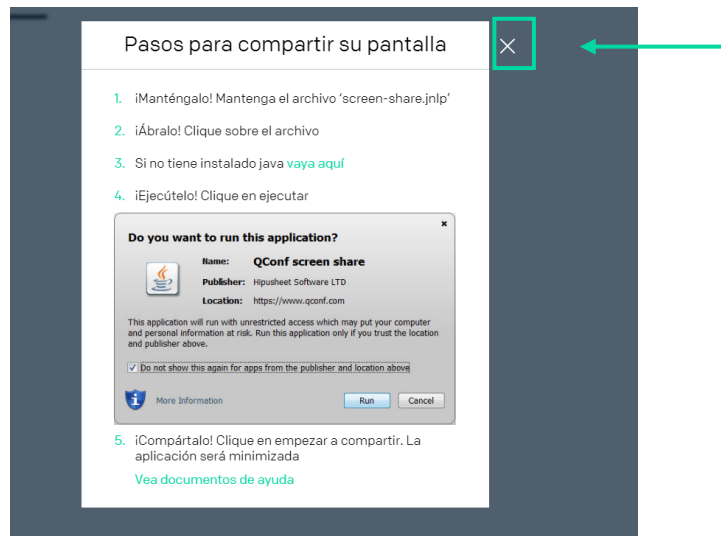


** Puede copiar el 'URL reunión' desde el espacio de reunión de la conferencia. Tan sólo clique 'Copiar URL reunión' y péguelo en un e-mail o cualquier chat. Cualquier persona que clique este URL será enviada a una pantalla inteligente, disponible en su propio idioma, con una opción para ver la pantalla compartida (de acuerdo a su configuración de privacidad).

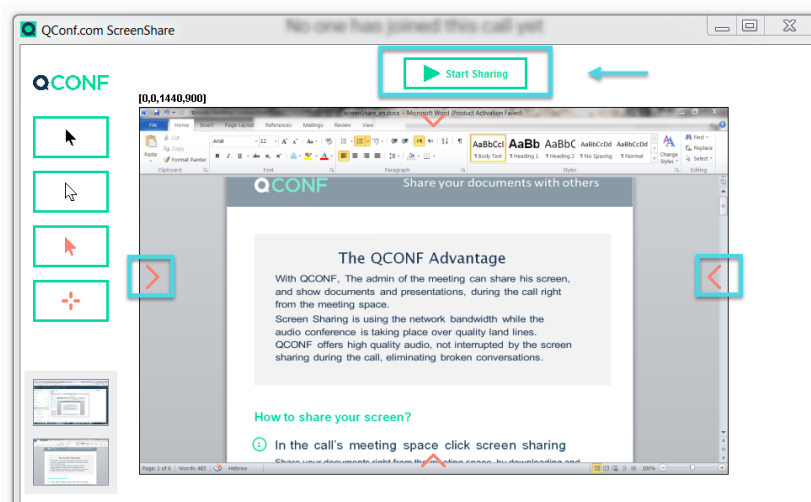
② Cuando ve el archivo descargado

Éstos son los pasos a seguir:

1. El archivo descargado abrirá el siguiente pop-up con instrucciones. El archivo, 'compartir-pantalla.jnlp', será descargado automáticamente y se le solicitará guardarlo y activarlo (puede cerrar el pop-up en cualquier momento clicando la X del margen superior derecho de la pantalla).



2. Si recibe un mensaje que dice “Java no está instalado en su ordenador” tendrá que instalarlo desde el enlace que se le habrá facilitado. Esto sólo tiene que ser hecho en una ocasión. Después de la instalación de Java clique el archive jnlp de nuevo.
3. Un pop-up gris aparecerá entonces. Pulse ‘ejecutar’ para activar la aplicación de compartir.
4. Deberá pulsar en la aplicación **empezar a compartir**. La aplicación será minimizada y sus invitados verán su pantalla compartida.

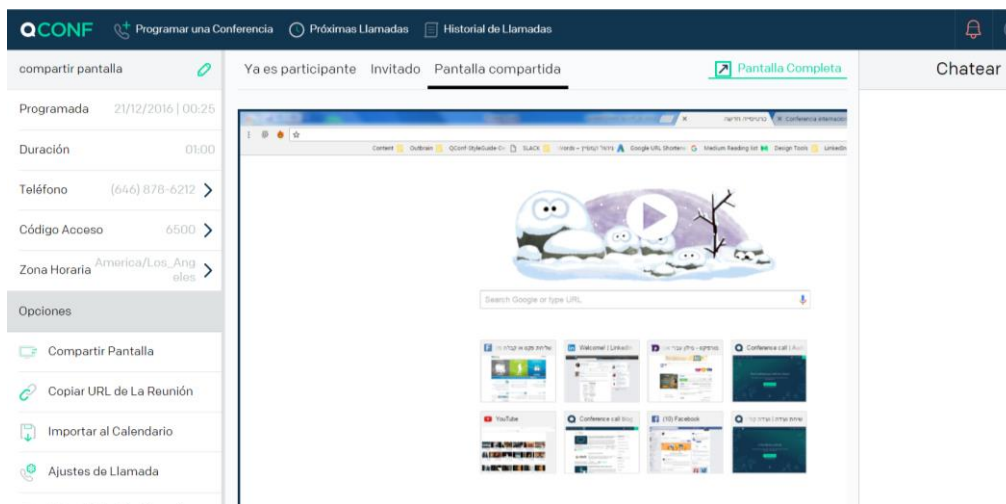


5. Si está utilizando múltiples pantallas puede elegir la pantalla izquierda. También puede modificar el puntero del ratón o recortar la pantalla compartida con las flechas naranjas.
6. Ahora cualquier cambio en su pantalla compartida aparecerá también en las de sus participantes. Cuando haya terminado pulse '**dejar de compartir**'.

31 ¿Cómo ver una pantalla compartida?

El anfitrión/Usuarios registrados

La nueva pestaña 'Pantalla Compartida' aparecerá en el espacio de reunión de la llamada con una opción de verla en modo pantalla completa.



Todo el mundo - Público

Si ajusta la característica 'Quién puede ver' a "público", a toda persona que clique el URL de su reunión le aparecerá la siguiente pantalla en su idioma apropiado y con una opción de ver la pantalla compartida sin esfuerzo (BYOD)

